

RECOMENDACIONES GENERALES PARA LLENADO DEL FORMATO DE DESEMPEÑO CONACYT.

1.-Sobre la información requerida:

- a) Nombre de la tesis con computadora
- b) Verificar fechas correctas y de evaluación.
- c) Los rubros obligatorios:

*** La parte del porcentaje de avance de tesis y

*** Los motivos por los cuales se recomienda continuar, suspender o cancelar la beca.

Nota: En caso de que el asesor se encuentre fuera de la ciudad deberá firmar electrónicamente, indicando esta situación al Coordinador del Posgrado, el cual también podrá firmar por ausencia. El alumno anexará al informe copia del correo electrónico y se comprometerá a que en cuanto regrese el asesor cambie dicho formato con el que tenga la firma autógrafa y entregarlo en esta oficina.

2.- Entrega de Documentación Trimestral en formato PDF. No se aceptará en formato JPGE, deberá venir ordenada de la siguiente manera, en un solo archivo NO MAYOR A 2MB.

- a) Formato de Evaluación del desempeño del becario
- b) Comprobante de inscripción
- c) Boleta de calificaciones

3.- De la documentación citada deberá venir el primero de ellos en original y los otros dos en copia simple.

EL ARCHIVO DEBE NOMBRARSE como a continuación se describe en el ejemplo, según sea el caso:

apellidopaterno_apellidomaterno_organizacionales_18l